

UTMACH

Informe del Sistema de Seguimiento a Graduados de la Universidad Técnica de Machala, Carrera de (indique la carrera a la que pertenece)

Machala - El Oro - Ecuador

TIPO DE EVALUACIÓN:

(Mencione la tipología de evaluación utilizada en el presente informe)

PERIODO DE VALORACIÓN:

(Indique el periodo al que corresponde dicho informe)

RESPONSABLES:

(Indique Apellidos y Nombres de el/los funcionario(s) que participaron en la elaboración del presente informe, con su respectiva firma de responsabilidad)

- INDICE

(Incluir de manera ordenada los temas principales a desarrollarse en el presente documento)

INTRODUCCIÓN

(Redactar el preámbulo del desarrollo del análisis de seguimiento a graduados de acuerdo a la carrera correspondiente)

- BASE LEGAL DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS UTMACH

De acuerdo al Art 142 de la LOES hace referencia al Sistema de seguimiento a graduados y manifiesta que todas las instituciones del sistema de educación superior, públicas y particulares, deberán instrumentar un sistema de seguimiento a sus graduados y sus resultados serán remitidos para conocimiento del Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

(.... Pudiendo incluir los artículos que considere necesarios de la Ley de Educación Superior y otras de acuerdo al campo específico de acción)

- MARCO ESTRATÉGICO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS:

MISIÓN

Mantener el vínculo permanente de la institución con sus egresados; proveer a los organismos de planificación académica de la universidad, de información pertinente capaz de garantizar el aseguramiento de la calidad de la formación profesional de pregrado; y, proporcionar elementos referenciales para la oferta de programas formación continua y de postgrado, en sus respectivas especialidades.

VISIÓN

Convertirse en la instancia orgánica institucional, que garantice el aseguramiento de la calidad de la formación profesional de los egresados, en relación directa con

las demandas del entorno y las competencias demandadas en el desempeño profesional de cada carrera.

MARCO LEGAL

El REGLAMENTO ORGÁNICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS TITULO II DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL; CAPÍTULO I;

DE LA ESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL; Art. 13 Procesos de la UTMACH en el numeral 2 menciona:

Que está constituido por los procesos encargados de brindar productos y servicios para orientar eficaz y competentemente la gestión de los procesos gobernantes, de apoyo, agregadores de valor y para sí mismos; está integrado por: Consejo Académico Universitario, Procuraduría General, Dirección Académica, Dirección de Planificación Institucional, Dirección de Evaluación Interna y Gestión de Calidad, Dirección de Comunicación, Auditoría Interna y Comité Consultivo de Graduados;

El REGLAMENTO ORGÁNICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS, propone en el art. 22, la conformación de un COMITÉ CONSULTIVO DE GRADUADOS y tiene el encargo:

- a. MISIÓN: Asesorar al Consejo Universitario en el tratamiento de temas académicos.
- b. FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:
- 1. Asesorar al Consejo Universitario en el tratamiento de temas académicos que lleguen a su conocimiento;
- 2. Promover las relaciones de intercambio y colaboración entre la Universidad Técnica de Machala y sus graduadas y graduados; y,
- 3. Las demás que establezca el Reglamento que se expida para el efecto.

(Tomar en consideración las políticas y/o lineamientos internos de nuestra institución donde norman los procedimientos y/o prácticas del sistema de Graduados)

- DIAGNOSTICO DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS (DSG)

(Describir de manera breve los eventos que Ud. crea correspondiente sobre el componente de Seguimiento a Graduados)

RESULTADOS Y ANÁLISIS DE EL/LOS INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS

- OBJETIVO.

(Correspondiente a cada carrera)

- JUSTIFICACIÓN.

(Correspondiente a cada carrera)

- RESULTADOS

- Referencias a como obtuvo el titulo
- Aspecto laboral
- Valoración profesión -trabajo
- Referencias de educación continua y posgrado

- ANÁLISIS DE RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO

OBSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

(Criterio acerca del instrumento aplicado en el presente periodo)

• ENCUESTA

(Breve explicación del instrumento aplicado)

• CAUSAS DEL PROBLEMA

(Breve explicación del instrumento aplicado)

- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.
- CONCLUSIONES
- RECOMENDACIONES
- ANEXOS

(Incluir documentos y/o resoluciones, demás información que crea Ud. necesarios)