

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |                                      |                           |                                 |  |   |  |
|--|--------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|--|---|--|
| n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos |                                      |                           |                                 |  |   |  |
| Viáticos nacionales  |                                      |                           |                                 |  |   |  |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto institucional                 | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje   | Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático                                  |
| Viáticos internacionales   |                                      |                           |                                 |  |   |  |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto institucional                 | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje   | Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático                                  |
| QUEZADA ABAD CESAR JAVIER  | RECTOR                               | 22/03/2020                | 28/03/2020                      | ANTICIPO DE VIATICO AL EXTERIOR POR LOS DÍAS 22 AL 28 MARZO/20 A LA HABANA-CUBA A QUEZADA ABAD CESAR JAVIER, RECTOR. DE LA UTMACH. ASISTA A REUNIÓN DE TRABAJO Y RENOVACIÓN DEL CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA. EL INFORME ESTARA DISPONIBLE EL SIGUIENTE MES. | <a href="#">NO DISPONIBLE</a>   | 1.987,70   |
| BRITO GAONA LUIS FELIPE  | DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACION | 22/03/2020                | 28/03/2020                      | ANTICIPO DE VIATICO AL EXTERIOR POR LOS DÍAS 22 AL 28 MARZO/20 A LA HABANA-CUBA A BRITO GAONA LUIS, DIRECTOR CENTRO INVESTIGACIÓN. ASISTA A REUNIÓN DE TRABAJO Y RENOVACIÓN DEL CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA. EL INFORME ESTARA DISPONIBLE EL SIGUIENTE MES. | <a href="#">NO DISPONIBLE</a>   | 1.671,47   |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES  |                                      |                           |                                 | 0,00   | <a href="#">LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</a>  | <a href="#">Reporte de gastos de enero de 2021</a> |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES   |                                      |                           |                                 | 0,00   |   |  |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES  |                                      |                           |                                 | 0,00   |   |  |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES   |                                      |                           |                                 | 0,00   |   |  |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE  |                                      |                           |                                 | 0,00   |   |  |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES  |                                      |                           |                                 | 0,00   |   |  |
| <b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>  |                                      |                           |                                 | <b>0,00</b>  |   |  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                                      |                           |                                 | 31/01/2021   |   |  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                                      |                           |                                 | MENSUAL  |   |  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):   |                                      |                           |                                 | UNIDAD DE TESORERIA  |   |  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):   |                                      |                           |                                 | ING. BLANCA CARVAJAL ALBAN   |   |  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                      |                           |                                 | <a href="mailto:bcarvajal@utmachala.edu.ec">bcarvajal@utmachala.edu.ec</a>   |   |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |                                      |                           |                                 | (07) 2983364 EXTENSIÓN 125   |   |  |

NOTA: EN LOS PAGOS DE REEMBOLSOS DE COMBUSTIBLE, GARAJE, PEAJE Y SOAT, SOLO SE CONSIDERA EL GASTO DE COMBUSTIBLE.