

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
Nueva Especie de Título	Solicitud para Compra de Nueva de Especie de Título	Este formulario le permite solicitar una nueva especie (título) en caso de deterioro o extravío de la misma.	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/43c69cb5-d08e-4e0a-afbf-a3a979cb838e">http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/43c69cb5-d08e-4e0a-afbf-a3a979cb838e</a>
Certificación De Refrendación	Solicitud De Certificación De Refrendación	Este formulario le permite solicitar una certificación del título que posee, si se encuentra refrendado por la institución.	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_CERTIFICACION_REFRENDACION_TITULO %2020160815.docx">http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_CERTIFICACION_REFRENDACION_TITULO %2020160815.docx</a>
Certificado de Copia de Título	Solicitud De Certificación Copia de Título	Este formulario le permite solicitar una certificación del título que posee.	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_LEGALIZACION_VARIOS_DOCUMENTOS_3.docx">http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_LEGALIZACION_VARIOS_DOCUMENTOS_3.docx</a>
Legalización de Varios Documentos	Solicitud de Legalización de Varios Documentos	Este formulario le permite la legalización de documentos como record académicos, pensum de estudio, certificados de promoción	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_CERTIFICACION_COPIA_TITULO_4.docx">http://www.utmachala.edu.ec/archivos/filesportal/2019/FORM_SECRE/FORMATO_CERTIFICACION_COPIA_TITULO_4.docx</a>
Consulta de documentos en el Archivo	Solicitud de Consulta de Documentos en el Archivo	Este formulario le permite solicitar documentos que reposan en el Archivo como fuente de consulta para algún trámite pertinente.	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/d4dcb6ac-8cab-4401-9a96-9d69f246aff4">http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/d4dcb6ac-8cab-4401-9a96-9d69f246aff4</a>
Certificado o Certificación De Copias	Solicitud De Certificado O Certificación De Copias	Este formulario le permite solicitar copias documentos de los cuales son certificadas por la Secretaría General. Además se puede solicitar certificado de no haber sido sancionado por Consejo Universitario	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/83b37082-5805-4891-b5db-2cedbd1f2af5">http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/83b37082-5805-4891-b5db-2cedbd1f2af5</a>
Acceso a la Información Pública	Formulario de Acceso a la Información Pública	Este formulario le permite solicitar información pública de la UTMACH	<a href="http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/54d97372-b136-485c-8176-62c1fbef0264">http://www.utmachala.edu.ec/repositoriosgc/download/54d97372-b136-485c-8176-62c1fbef0264</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		31/10/2020	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>		SECRETARÍA GENERAL	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>		YOMAR CRISTINA TORRES MACHUCA	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:ytorres@utmachala.edu.ec">ytorres@utmachala.edu.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(07) 298-3362 EXTENSIÓN 119	