

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                                    | Descripción de la unidad      | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                    | Indicador                                                                                                                             | Meta cuantificable                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>          |                               |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                          |
| 1                                                      | Consejo Universitario         | Analizar, aprobar y expedir normas y políticas internas para los procesos académicos, investigativos y de vinculación con la colectividad.                                                               | 1.- Número de convocatorias para sesiones del Consejo Universitario emitidas.                                                         | 1.- 18 convocatorias emitidas.                                                                                           |
| 2                                                      | Rectorado                     | Organizar, dirigir, orientar y controlar los procesos académicos y administrativos, con la finalidad de cumplir la normativa institucional, su planificación estratégica y operativa.                    | 1.- Número de mejoras para la ejecución de la planificación institucional gestionadas.                                                | 1.- 2 mejoras en la ejecución de la planificación institucional.                                                         |
| 3                                                      | Vicerrectorado Académico      | Organizar, dirigir, gestionar y evaluar las políticas académicas de la UTMACH.                                                                                                                           | 1.- Número de planificaciones de procesos académicos gestionados.                                                                     | 1.- 5 planificaciones gestionadas.                                                                                       |
| 4                                                      | Vicerrectorado Administrativo | Organizar, dirigir, gestionar y evaluar las políticas del sistema administrativo y financiero de la UTMACH.                                                                                              | 1.- Número de observaciones elaboradas en base a la supervisión de las áreas y/o unidades adscritas al Vicerrectorado Administrativo. | 1.- 4 observaciones realizadas.                                                                                          |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b> |                               |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                          |
| 5                                                      | Centro de Postgrados          | Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar los programas de postgrado ofertados por la UTMACH que respondan a las necesidades de desarrollo de la Universidad y al desarrollo local, regional y nacional. | 1.- Número de programas diseñados y/o rediseñados de posgrado.                                                                        | 1.- 4 programas.                                                                                                         |
|                                                        |                               |                                                                                                                                                                                                          | <b>Consejo de Postgrados:</b><br>1.- SIN INDICADOR                                                                                    | 1.- SIN META CUANTIFICABLE<br>Es parte de la estructura orgánica pero no física.                                         |
| 6                                                      | Centro de Investigaciones     | Planificar, coordinar, difundir y evaluar los programas y proyectos de investigación científica de la UTMACH, que deben responder a las necesidades de desarrollo local, regional y nacional.            | 1.- Número de objetivos ejecutados del Plan Anual de Investigación de la UTMACH.                                                      | 1.- 5 objetivos ejecutados.                                                                                              |
|                                                        |                               |                                                                                                                                                                                                          | <b>1.- Unidad de Finanzas y Logística:</b><br>1.- Número de procesos de Investigación gestionados presupuestariamente.                | 1.- 60 de procesos de gestión de la ejecución del gasto de los recursos planificados para los procesos de Investigación. |
|                                                        |                               |                                                                                                                                                                                                          | <b>2.- Editorial UTMACH:</b><br>1.- Número de procesos editoriales ejecutados.                                                        | 1.- 1 proceso.                                                                                                           |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                  | Descripción de la unidad                                                                                                                                                  | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                            | Indicador                                                                                                                                                                          | Meta cuantificable                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 7                    | Centro de Educación Continua                                                                                                                                              | Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar la oferta de cursos, capacitaciones, talleres, seminarios, conferencias u otros similares, destinados a la difusión, actualización y/o profundización de conocimientos especializados. | 1.- Número de capacitaciones planificadas.                                                                                                                                         | 1.- 30 capacitaciones.                                                           |
| 8                    | <b>Facultades de:</b><br>1.- Ciencias Agropecuarias<br>2.- Ciencias Empresariales<br>3.- Ciencias Químicas y de la Salud<br>4.- Ciencias Sociales<br>5.- Ingeniería Civil | Analizar, aprobar y expedir normas y políticas internas para los procesos académicos, investigativos y de vinculación con la colectividad.                                                                                       | <b>Consejo Directivo:</b><br>1.- Número de Resoluciones adoptadas por Consejo Directivo con criterio técnico para la sustentación de las decisiones adoptadas a nivel de facultad. | 1.- 12 resoluciones.                                                             |
|                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Decanato:</b><br>1.- Número de procesos administrativos y académicos supervisados.                                                                                              | 1.- 12 procesos supervisados.                                                    |
|                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Subdecanato:</b><br>1.- Número de procesos académicos supervisados.                                                                                                             | 1.- 10 procesos académicos supervisados.                                         |
|                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Secretaría y Archivo:</b><br>1.- Número de Resoluciones elaboradas y notificadas.                                                                                               | 1.- 600 resoluciones.                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Coordinación de Carreras:</b><br>1.- Número de procesos académicos elaborados por semestre.                                                                                     | 1.- 20 procesos académicos.                                                      |
|                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Unidad de Matrícula, Movilidad y Graduación:</b><br>1.- Número de procesos de matriculación, movilidad y graduación ejecutados.                                                 | 1.- 6 procesos (2 por matriculación, 2 por movilidad y 2 por graduación).        |
| PROCESOS DE ASESORÍA |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |
| 9                    | Consejo Académico Universitario                                                                                                                                           | Planificar, coordinar, difundir y evaluar los programas y proyectos de investigación científica de la UTMACH, que deben responder a las necesidades de desarrollo local, regional y nacional.                                    | 1.- SIN INDICADOR                                                                                                                                                                  | 1.- SIN META CUANTIFICABLE<br>Es parte de la estructura orgánica pero no física. |
| 10                   | Comité Consultivo de Graduados                                                                                                                                            | Asesorar al Consejo Universitario en el tratamiento de temas académicos.                                                                                                                                                         | 1.- SIN INDICADOR                                                                                                                                                                  | 1.- SIN META CUANTIFICABLE<br>Es parte de la estructura orgánica pero no física. |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No. | Descripción de la unidad                                | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta cuantificable        |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 11  | Procuraduría General                                    | Brindar asesoría jurídica a todas las unidades académicas y administrativas; y, ejercer el patrocinio judicial de la UTMACH.                                                                                                                                                                                                             | 1.- Número de Pronunciamientos jurídicos elaborados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1.- 200 pronunciamientos. |
| 12  | Dirección Académica                                     | Ejecutar las actividades relacionadas con el diseño curricular, la planificación académica y la evaluación integral del desempeño docente.                                                                                                                                                                                               | 1.- Número de documentos con directrices para el diseño y/o rediseño curricular socializados.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.- 1 documento.          |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>1.- Biblioteca:</b><br>1.- Número de acciones realizadas para la coordinación del Sistema de Biblioteca.                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1.- 13 acciones.          |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2.- Unidad de Gestión, Mejoramiento, Evaluación Académica y Titulación:</b><br>1.- Número de actas suscritas de acuerdos del proceso del Plan de Perfeccionamiento académico.                                                                                                                                                                                                    | 1.- 4 actas.              |
| 13  | Dirección de Planificación                              | Dirigir y coordinar la planificación estratégica, plurianual y anual de la gestión institucional de la Universidad Técnica de Machala, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y del Buen Vivir.                                                                                                                                     | 1.- Número de procesos de consolidación, validación y/o ajustes de la planificación operativa anual institucional.                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.- 7 procesos.           |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>1.- Unidad de Planificación, Evaluación y Seguimiento:</b><br>1.- Número de registros de metas y registro de resultados para la evaluación de la planificación plurianual de la política pública y/o programación anual de la planificación, y de los proyectos de inversión, efectuados en la plataforma informática del órgano rector de la planificación e inversión pública. | 1.- 4 registros.          |
| 14  | Dirección de Evaluación Interna y Gestión de la Calidad | Planificar, organizar, coordinar y ejecutar los procesos de evaluación institucional, evaluación de programas, evaluación de carreras y los procesos de gestión de calidad de la UTMACH, con amplia participación de sus integrantes, en concordancia con las políticas y disposiciones emanadas del CEAACES y de la propia Institución. | 1.- Número de validación de directrices para la conducción del proceso de autoevaluación de programas emitidos y/o actualizados presentado.                                                                                                                                                                                                                                         | 1.- 2 validaciones.       |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                                               | Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta cuantificable            |
|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 15                                    | Dirección de Comunicación | Socializar y democratizar la información pública que genere la institución a través de los medios de comunicación internos, públicos, comunitarios y privados, promocionando la imagen de la institución.                                           | 1.- Número de actividades ejecutadas en el Plan Anual de Comunicación Institucional diseñado.                                                                                                                                                                                                                       | 1.- 24 actividaes.            |
|                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>1.- Unidad de Relaciones Públicas:</b><br>1.- Número de supervisiones efectuadas para la verificación de la aplicación de la Normativa sobre Identidad visual corporativa.                                                                                                                                       | 1.- 2 supervisiones.          |
|                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2.- Imprenta Universitaria:</b><br>1.- Número de Documentos diseñados, diagramados e impresos.                                                                                                                                                                                                                   | 1.- 33 documentos diseñados.  |
| 16                                    | Auditoría Interna         | Realizar exámenes de control interno de la UTMACH, mediante la verificación, evaluación y elaboración de informes, buscando incrementar la eficiencia, efectividad y eficacia.                                                                      | 1.- SIN INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1.- SIN META CUANTIFICABLE    |
| <b>PROCESOS HABILITANTES DE APOYO</b> |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |
| 17                                    | Secretaría General        | Receptar y administrar documentos, refrendar títulos de tercero y cuarto nivel y de dar fe de los actos oficiales de la Universidad. Esta unidad administrativa brinda apoyo al Consejo Universitario y a las principales autoridades de la UTMACH. | 1.- Número de resoluciones administrativas registradas.                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.- 30 resoluciones.          |
|                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>1.- Unidad de Archivo General:</b><br>1.- Número de lineamientos y/o herramientas archivísticas elaboradas.                                                                                                                                                                                                      | 1.- 1 lineamiento.            |
| 18                                    | Dirección Administrativa  | Gestionar eficiente y transparentemente los bienes y servicios institucionales y, vigilar y avalar las gestiones administrativas de las demás dependencias de la Institución, a través de las unidades a su cargo.                                  | 1.- Número de Directrices emitidas y/o actualizadas para la coordinación del trabajo con las Unidades de Compras Públicas, Bienes, Control de Bienes, Obras de Infraestructura, fiscalización y mantenimiento, y las demás áreas adscritas a la dirección (áreas verdes, áreas deportivas, seguridad y transporte). | 1.- 5 directrices.            |
|                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>1.- Unidad de Compras Públicas:</b><br>1.- Número de procesos revisados y publicados en el portal del SERCOP.                                                                                                                                                                                                    | 1.- 250 procesos revisados.   |
|                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2.- Unidad de Bienes:</b><br>1.- Número de bienes registrados en el eSByE asignados.                                                                                                                                                                                                                             | 1.- 4.100 bienes registrados. |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                              | Indicador                                                                                                                                                                                                                       | Meta cuantificable                               |
|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 18  | Dirección Administrativa | Gestionar eficiente y transparentemente los bienes y servicios institucionales y, vigilar y avalar las gestiones administrativas de las demás dependencias de la Institución, a través de las unidades a su cargo. | <b>3.- Unidad de Control de Bienes:</b><br>1.- Número de constataciones físicas de bienes realizadas.                                                                                                                           | 1.- 67 constataciones.                           |
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                    | <b>4.- Unidad de Obras de Infraestructura, Fiscalización y Mantenimiento:</b><br>1.- Número de informes de fiscalización de obras contratadas por construcción y/o mejoramiento de la infraestructura de la UTMACH, realizados. | 1.- 2 informes de fiscalización.                 |
| 19  | Dirección Financiera     | Organizar, dirigir, coordinar y controlar las actividades de la administración financiera de la UTMACH, a través de las unidades de presupuesto, contabilidad y tesorería.                                         | 1.- Número de directrices y/o normativas emitidas para la coordinación de trabajo con las Unidades de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Remuneraciones y Control Interno de Coactivas.                                      | 1.- 3 directrices emitidas.                      |
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                    | <b>1.- Unidad de Presupuesto:</b><br>1.- Número de Certificaciones Presupuestarias emitidas para la adquisición de bienes y servicios.                                                                                          | 1.- 600 certificaciones.                         |
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                    | <b>2.- Unidad de Contabilidad:</b><br>1.- Número de comprobantes de ingresos aprobados oportunamente.                                                                                                                           | 1.- 300 comprobantes.                            |
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                    | <b>3.- Unidad de Tesorería:</b><br>1.- Número de Comprobantes únicos de Ingreso a Caja emitidos por recaudación de Valores.                                                                                                     | 1.- 3.500 comprobantes únicos de ingreso a caja. |
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                    | <b>4.- Unidad de Remuneraciones:</b><br>1.- Número de reporte de cuadro de sueldos y aportaciones de los servidores universitarios entre el subsistema de nóminas del ente rector de las Finanzas Públicas y el IESS.           | 1.- 10 reportes de cuadro.                       |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No. | Descripción de la unidad                                  | Objetivo de la unidad                                                                                                                                        | Indicador                                                                                                                                                                   | Meta cuantificable               |
|-----|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 20  | Dirección de Talento Humano                               | Organizar, dirigir y supervisar los procesos de administración del talento humano de la Universidad Técnica de Machala, a través de las unidades a su cargo. | 1.- Número de Directrices para la Organización Interna por las Unidades que dependen de la Dirección de Talento Humano emitidas.                                            | 1.- 10 directrices emitidas.     |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>1.- Unidad de Gestión del Talento Humano:</b> 1.- Número de Informes Técnicos elaboradas por permisos, licencias, comisiones de servicios, vacaciones, y otros.          | 1.- 8 informes técnicos.         |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>2.- Unidad de Desarrollo del Talento Humano:</b> 1.- Número de Servidores capacitados.                                                                                   | 1.- 223 servidores capacitados.  |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>3.- Unidad de Gestión Organizacional:</b> 1.- Número de procesos elaborados y/o actualizados de la normativa para el diseño de la estructura organizacional coordinados. | 1.- 2 procesos.                  |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>4.- Unidad de Gestión de Seguridad, Salud y Riesgo del Trabajo:</b> 1.- Número de servidores beneficiados con la evaluación de riesgo.                                   | 1.- 150 servidores beneficiados. |
| 21  | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación | Fomentar la cultura informática y el aprovechamiento de las tecnologías de la información y de la comunicación dentro de la Institución.                     | 1.- Número de procesos de desarrollo de software gestionados.                                                                                                               | 1.- 8 procesos gestionados.      |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>1.- Unidad de Redes y Telecomunicaciones:</b> 1.- Número de proyectos diseñados para la implementación de la infraestructura de red (activa y/o pasiva).                 | 1.- 2 proyectos diseñados.       |
|     |                                                           |                                                                                                                                                              | <b>2.- Unidad de Sistemas:</b> 1.- Número de capacitaciones relacionadas con las aplicaciones informáticas supervisadas.                                                    | 1.- 8 capacitaciones.            |
| 22  | Dirección de Cultura y Arte                               | Contribuir al conocimiento, preservación y enriquecimiento de los saberes ancestrales y de la cultura nacional.                                              | 1.- Número de planificación de la Agenda Cultural.                                                                                                                          | 1.- 1 Agenda.                    |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                                             | Descripción de la unidad                                     | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                                                         | Indicador                                                                                                                                                                             | Meta cuantificable                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23                                                              | Dirección de Vinculación, Cooperación, Pasantías y Prácticas | Fomentar procesos permanentes de vinculación con la colectividad, cooperación interinstitucional, nacional y extranjera, con la finalidad de habilitar los proceso de investigación y plantear soluciones a los problemas de la colectividad. | 1.- Número de proyectos de vinculación con la sociedad y/o servicio comunitario gestionados.                                                                                          | 1.- 7 proyectos de vinculación.                                                                           |
|                                                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 1.- <b>Unidad de Vinculación con la Sociedad:</b><br>1.- Número de resultados o avances de procesos de vinculación supervisados y difundidos.                                         | 1.- 8 resultados o avances de los procesos de vinculación.                                                |
|                                                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 2.- <b>Unidad de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral:</b><br>1.- Número de resultados o avances del seguimiento a graduados reportados por carreras.                          | 1.- 10 resultados o avances del seguimiento a graduados.                                                  |
|                                                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 3.- <b>Unidad de Cooperación Institucional:</b> 1.- Número de procesos de cooperación institucional coordinados.                                                                      | 1.- 1 proceso.                                                                                            |
|                                                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 4.- <b>Unidad de Pasantías y Prácticas:</b><br>1.- Número de directrices y lineamientos para la definición del sistema de planificación y seguimiento de prácticas pre profesionales. | 1.- 29 directrices.                                                                                       |
| 24                                                              | Dirección de Nivelación y Admisión                           | Analizar, aprobar y expedir normas y políticas internas para los procesos académicos, investigativos y de vinculación con la colectividad.                                                                                                    | 1.- Número de estudiantes que aprueban el curso de nivelación de carrera.                                                                                                             | 1.- 1.920 estudiantes.                                                                                    |
| 25                                                              | Dirección de Bienestar Estudiantil                           | Promover políticas, planes, programas y proyectos que aseguren la igualdad de oportunidades, el ejercicio y protección de los derechos humanos de los y las estudiantes de la Universidad Técnica de Machala.                                 | 1.- Número de personas beneficiarias del seguro de vida y accidentes personales.                                                                                                      | 1.- 10.000 beneficiarios.                                                                                 |
|                                                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 1.- <b>Unidad de Servicios de Asistencia Social:</b><br>1.- Número de personas asistidas por asistencia social.                                                                       | 1.- 8.450 personas asistidas.                                                                             |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       | NO APLICA<br><b>Nota aclaratoria:</b> La institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR. |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                          |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               | 30/11/2020                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                                                               | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador                   | Meta cuantificable |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                          |                       | MENSUAL                     |                    |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):                                  |                          |                       | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  |                    |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                          |                       | EC. EUNICE BASILIO BANCHÓN  |                    |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                          |                       | fbasilio@utmachala.edu.ec   |                    |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | (07) 298-3364 EXTENSIÓN 222 |                    |

**NO APLICA** Nota aclaratoria: La institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR.