

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA VICERRECTORADO ACADÉMICO UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

GUÍA DE PREPARACIÓN DEL EXAMEN COMPLEXIVO CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1.Institución:

Universidad Técnica de Machala

1.2. Unidad Académica:

Ciencias Empresariales

1.3. Carrera:

Contabilidad y Auditoria

1.4. Miembros de la Comisión

Examen complexivo

Ing. Cecilia Luciola Duran Subdecana de la Unidad

Académica de Ciencias Empresariales

Econ. John Campuzario Vasquez Coordinador

Académico

Ing. Samuel Chuquirima Espinoza Coordinador de

Carrera

Ing. Edith Jiménez Sánchez. Ing. Carlos Soto González Lic. Franklin Malla Alvarado /

Ing. Nelson Ruiz Córdova

1.5.Fecha de examen complexivo: 29/11/2014 9:00 a 11:00

1.6.Fecha de examen de gracia:

10/01/2015 9:00 a 11:00

1.7. Calificación mínima aprobatoria:

70/100 (setenta sobre cien)

2. SELECCIÓN DE ASIGNATURAS BASE PARA LA ELABORACIÓN DEL **EXAMEN COMPLEXIVO**

N°	ASIGNATURA	TEMAS Y SUBTEMAS	BIBLIOGRAFIA BASICA
	COSTOS	1.1 Costos por órdenes de producción. 1.1.1 Conceptos básicos 1.1.1.1 Contabilidad de Costos 1.1.1.2 Costos 1.1.1.3 Gastos 1.1.2 Clasificación de los costos. 1.1.4 Utilización de Materiales. 1.1.5 Utilización de Mano de Obra. 1.1.6 Utilización de aplicación.	1. ZAPATA Sánchez Pedro, 2007. Contabilidad de Costos — Herramienta para la toma de decisiones, McGraw-Hill Interamericana S.A.
		1.2 Costos por órdenes de producción. Departamentalización. 1.2.1 Introducción, concepto. 1.2.2 Organización básica de una empresa	2. BRITO CALDERON Orlando, 2009



Página 1 de 12



industrial. 1.2.3 Departamento productivo o de transformación.	Contabilidad de Costos II, primera
1.2.4 Departamento de servicio.	edición.
1.2.5 Criterio para el establecimiento de los	UNIVERSIDAD
departamentos de producción y de	TECNICA DE
servicios.	
	MACHALA.
 1.3 Departamentalización de los costos. 	
1.3.1 Procedimientos contables.	TORRES SALINAS, Aldo,
1.3.1.1 Procedimiento antes del ciclo contable.	2010 CONTABILIDAD
1.3.1.2 Establecimiento y caracterización de los	DE COSTOS, análisis
departamentos de transformación y de	
servicio. 1.3.1.3 Listado de los diferentes tipos de	para la toma de
servicios.	decisiones México:
1.3.1.4 Elaboración y desarrollo del cuadro	MC GRAW HILL.
presupuestado de los costos indirectos	
de producción C.I.P.	
1.3.1.5 Listado de los diferentes tipos de C.I.F. y	4. CONTABILIDAD
su clasificación, globalmente e	
individualmente presupuestable.	DE COSTOS,
1.3.1.6 Criterios de prorrateo de los C.I.P.	Oscar Gómez
globalmente presupuestados y de los departamentos de servicio.	Bravo y Pedro
1.3.1.7 Presupuesto de los niveles de producción	Zapata Sánchez,
de los departamentos de transformación.	Editorial Mc Graw
1.3.1.8 Cálculo de las tasas predeterminadas.	Hill III Edición
1.3.1.9 Ejercicios de aplicación.	1999.
1.4 Cálculo y contabilización de los costos por	
Departamentos.	
1.4.1 Procedimiento durante el ciclo contable.	
1.4.1.1 Contabilización y registro en la hoja de costos de los materiales directos.	
1.4.1.2 Contabilización y registro en la hoja de	
costos de la mano de obra.	
1.4.1.3 Contabilización y registro en la hoja de	
los costos indirectos de producción	
reales.	
1.4.1.4 Aplicación de los C.I.P. predeterminados	
a cada una de las hojas de costos que se	
hayan concluido y su registro en el diario general.	
1.4.2 Procedimiento al final del ciclo contable.	
1.4.2.1 Elaboración del cuadro de resumen de	
los C.I.P. reales.	
1.4.2.2 Contabilización de los C.I.P. reales del	
cuadro de resumen.	
1.4.2.3 Asiento contable para saldar C.I.P.	
aplicados vs costos indirectos de	
producción reales.	
1.4.2.4 Asiento contable para saldar variación neta.	
1.4.2.5 Ejercicios de aplicación	
and approximately	



		DEMICO
3.10	Beneralidades de los costos por procesos y	
	olicación en la contabilidad.	
3.1.1	anoronoia	
	entre el sistema de costos por órdenes	
	de producción y proceso.	
3.1.2		
	este sistema.	
3.1.3	Cuentas contables del proceso	
	productivo: Inventario de materiales para	
	la producción, inventario de productos en	
	proceso, inventario de productos	
	terminados, nómina de producción,	
	costos indirectos de producción y costos	
	de productos vendidos.	
3.1.4		
3.1.5	El informe de las cantidades de	
	the state of the s	
	producción y de los costos de producción.	
3.1.6		
0.1.0		
	con un solo proceso y sin inventario inicial.	
3.1.7		
	iferentes casos para la aplicación de los	
7.12	ostos por procesos.	
4.1.1		
4.1.2		
7.1.2		
	inventarios iniciales de producción en	
	proceso, pero con inventario final de	
4.1.3	productos en proceso.	
4.2 0	ostos por procesos Subproductos y oproductos.	
4.2.1		
7.2.1	Conceptos de subproductos y	
4.2.2	coproductos.	
4.2.2	Procedimiento de distribución de los costos comunes.	
4.2.3		
4.2.3	Ejercicios de Aplicación.	
510	ortos ortándoros Conscelidad	
5.1.1	ostos estándares-Generalidades.	
[5.1.1	Generalidades Concepto, diferencia	
	entre los costos estándares y los costos estimados.	
5.1.2		
5.1.2	Diferencias entre los costos reales y	
E 4.2	costos estándares.	
5.1.3	Costos estándares de un producto,	
E 4 4	ventajas.	
5.1.4		
5.1.5		
E 4.0	estándares de materiales.	
5.1.6	The state of the s	
5.1.7	100 000100	
E 4.0	indirectos de producción. Ejercicios.	
5.1.8	Contabilización de los costos reales y	
	costos estándares. Ejercicios.	
5.1.9	January de Tariaciónico,	
5.1.10	Variaciones en precios y cantidad de	

		EMI
5.1.11	materiales, mano de obra y costos indirectos de producción. Contabilización de las variaciones de los productos terminados y de los productos en proceso.	
5.1.12	Cierre de variaciones	

ADMINISTRACION FINANCIERA

No.	ASIGNATURAS	TEMAS Y SUBTEMAS	BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I	1. LOS ESTADOS FINANCIEROS: BALANCE GENERAL, ESTADOS DE RESULTADOS Y DE FLUJO DE EFECTIVO. 1.1 LOS ESTADOS FINANCIEROS 1.2 EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA O BALANCE GENERAL. 1.3 EL ESTADO DE RESULTADOS 1.4 EL FLUJO DE EFECTIVO O CASH FLOW	GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003. NIIF para PYMES 2009
	ŝ	2. ANÁLISIS E INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS: ANALISIS VERTICAL Y HORIZONTAL 2.1 ANÁLISIS VERTICAL 2.2 ANÁLISIS HORIZONTAL CON BASE 0 2.3 ANÁLISIS HORIZONTAL CON BASE 100	GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.
		 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS: RAZONES FINANCIERAS. RAZONES DE LIQUIDEZ RAZONES DE ACTIVIDAD RAZONES DE ENDEUDAMIENTO RAZONES DE RENTABILIDAD RAZONES DE MERCADO ANÁLISIS COMPLETO DE RAZONES APALANCAMIENTO OPERATIVO 	HORNE, James Administración Financiera. Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, onceava edición, México, 2003. GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima

		1
	 4.1 PUNTO DE EQUILIBRIO 4.2 APALANCAMIENTO OPERATIVO 4.3 APALANCAMIENTO FINANCIERO 4.4 APALANCAMIENTO OPERATIVO Y FINANCIERO 5. PRONÓSTICOS FINANCIEROS 5.1 PROCESO DE PLANEACIÓN FINANCIERA 5.2 PLANEACIÓN DE EFECTIVO 5.3 ESTADOS FINANCIEROS PROFORMA. 	GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003. BLOCK, S., y HIRT G., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005.
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA II	 GENERALIDADES 1.1 UBICACIÓN DE LAS FINANZAS A NIVEL MICRO DENTRO DE LA ECONOMÍA. 1.2 CAMBIOS EXPERIMENTADOS POR LA EMPRESA Y SUS EFECTOS SOBRE LA FUNCIÓN FINANCIERA. 1.3 LA FUNCIÓN FINANCIERA EN LA EMPRESA. 1.4 LAS FINANZAS COMO SISTEMAS 1.5 INFORMES QUE SE PUEDEN USAR PARA CONTROL 1.6 ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS: INDICADORES UTILIZADOS EN EL DIAGNÓSTICO. 	HORNE, James Administración Financiera. Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, onceava edición, México, 2003. GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.
	 PRONÓSTICO FINANCIERO PRESUPUESTO DE EFECTIVO NECESIDADES DE PRESUPUESTO DE EFECTIVO PARA LOS ESTADOS PROFORMAS. PROYECCIÓN DEL BALANCE GENERAL. INTERRELACIÓN DE LOS PRINCIPALES ESTADOS FINANCIEROS. 	GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima

Y FINANCIERO.

edición. México, 2003.



3. ADMNISTRACIÓN DEL EFECTIVO Y DEL CAPITAL DE TRABAJO

3.1 ADMINISTRACIÓN DEL EFECTIVO Y VALORES NEGOCIABLES.

- 3.2 DECISIONES ANTE SUPERÁVIT O DÉFICIT DE EFECTIVO.
- 3.3 RAZONES PARA MANTENER EFECTIVO.
- 3.4 VARIABLES PARA OBTENER EFICIENCIA A LA ADMINISTRACIÓN DEL EFECTIVO
- 3.5 CICLO DE CAJA
- 3.6 VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE MANTENER CAPITAL DE TRABAJO.
- 3.7 CÁLCULO DEL CAPITAL DE TRABAJO.
- 3.8 EVALUACIÓN DEL CRITERIO RENTABILIDAD VS. RIESGO.

4. ADMINISRACION DE CUENTAS POR COBRAR

- 4.1 RAZONES PARA MANTENER UN NIVEL DE INVERSIÓN DE CUENTAS POR COBRAR.
- 4.2 ANÁLISIS COSTO BENEFICIO, PARA MANTENER UN NIVEL DE INVERSIÓN EN CUENTAS POR COBRAR,
- 4.3 EFECTOS QUE SE DEBEN
 CONSIDERAR EN EL MANEJO DE
 LAS CUENTAS POR COBRAR.
- 4.4 NORMAS DE CRÉDITO, CONDICIONES DE PAGO.
- 4.5 DESCUENTOS POR PRONTO PAGO.
- 4.6 CRITERIOS PARA OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS.

5. ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS

5.1 ASPECTOS QUE SE DEBEN CONSIDERAR EN EL MANEJO DE edición. México, 2003.

GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.

BLOCK, S., y HIRTG., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005.

HORNE, James.. Administración Financiera. Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, onceava edición, México, 2003.

BLOCK, S., y HIRTG., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005.

GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.

HORNE, James.



LOS	INVE	NTARIO	S.

- 5.2 NIVELES MÍNIMOS INVENTARIOS.
- 5.3 CONTROL DE INVENTARIOS.
- 5.4 ANÁLISIS DE RELACIÓN COSTO BENEFICIO, DE LAS DECISIONES DE INVERSIÓN E INVENTARIOS.
- 5.5 LÍNEAS DE CRÉDITO A CORTO PLAZO.
- 5.6 COSTO DE LA FINANCIACIÓN A CORTO PLAZO.

6. PROYECTOS DE INVERSIÓN BAJO RIESGO

- 6.1 PRESUPUESTO DE CAPITAL BAJO RIESGO.
- 6.2 EVALUACIÓN DE INVERSIONES RIESGOSAS.
- 6.3 DECISIONES DE INVERSIÓN EN CONDICIONES DE INCERTIDUMBRE
- 6.4 ANÁLISIS SIMPLE DE SENSIBILIDAD Y RIESGO DE PROYECTOS INDIVIDUALES DE INVERSIÓN.

7. COSTO DEL CAPITAL

- 7.1 DEFINICIÓN DE COSTO DE CAPITAL
- 7.2 COSTO DE FUENTES BANCARIAS
- 7.3 COSTO DE FUENTES EXTRANJERAS
- 7.4 COSTO DE FINANCIACIÓN CON PROVEEDORES
- 7.5 COSTO DE FINANCIACIÓN CON EMISIÓN DE TÍTULOS
- 7.6 COSTO DE CAPITAL PROPIO
- 7.7 COSTO DE UTILIDADES RETENIDAS
- 7.8 COSTO PROMEDIO PONDERADO DE CAPITAL.

8. FINANCIAMIENTO

8.1 PLANEACIÓN DE LOS MÉTODO

Administración Financiera. Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, onceava edición, México, 2003.

DF

BLOCK, S., y HIRT G., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005.

GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.

HORNE, James.. Administración Financiera. Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, onceava edición, México, 2003.

GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.



	No. of the Control of
DE FINANCIAMIENTO. 8.2 PALANCA OPERATIVA Y FINANCIERA 8.3 COMPARACIÓN ENTRE ALTERNATIVAS DE FINANCIAMIENTO. 8.4 ANÁLISIS DEL PUNTO DE EQUILIBRIO 8.5 FINANCIACIÓN CON LEASING 8.6 LA POLÍTICA DE DIVIDENDOS Y SU EFECTO EN EL VALOR DE LA EMPRESA 8.7 VALOR DE LAS ACCIONES Y FINANCIACIÓN INTERNA.	BLOCK, S., y HIRTG., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005.
	BLOCK, S., y HIRTG., Administración Financiera. Mc Graw Hill, Onceava edición. México, 2005. GITMAN, Lawrence. Principios de Administración Financiera. Editorial Pearson, Décima edición. México, 2003.

CONTABILIDAD GENERAL

Иō	ASIGNATURA	TEMAS Y SUBTEMAS	BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
1	CONTABILIDAD GENERAL	1. Generalidades de Contabilidad 1.1 Concepto 1.2 Ecuación Contable 1.3 Principios de Contabilidad 1.4 Principios de Contabilidad 1.5 Obligación de Llevar Contabilidad	- BRAVO , Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito - Ecuador
		2. Cuenta2.1 Concepto2.2 Partes que lo integran2.3 Variación de Cuentas	- BRAVO , Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito - Ecuador



		-,	
3.	Plan de Cuentas 3.1 Concepto 3.2 Clasificación	-	BRAVO , Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito - Ecuador
4.	Proceso Contable 4.1 Documentación Fuente 4.2 Inventario 4.3 Estado de Situación Inicial 4.4 Libro Diario 4.5 Libro Mayor 4.6 Balance General 4.7 Hoja de Trabajo 4.8 Ajustes 4.9 Estados Financieros		BRAVO, Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito - Ecuador
5.	Tributación 5.1 Tributos en el Ecuador 5.2 Clasificación	-	Ley de Régimen Tributario Interno Código Tributario
6.	Legislación Laboral 6.1 Décimo Tercero 6.2 Décimo Cuarto 6.3 Fondos de Reserva 6.4 Vacaciones 6.5 Participación de trabajadores	_	BRAVO, Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito – Ecuador Código de Trabajo
7.	Cuentas Especificas 7.1 Reservas 7.2 Depreciaciones 7.3 Mercaderías 7.4 Cuentas incobrables 7.5 Financiamiento	_	BRAVO, Mercedes, 2011, Contabilidad General, Quito – Ecuador

AUDITORIA

No	Asignatura	Temas y Subtemas	Bibliografia Básica
1	AUDITORÍA	1 De la Auditoría Financiera	Auditoria I
		1.1 Definiciones y objetivos	"Normas Técnicas ,Control
		1.2 Estados financieros	Interno, Planificación del
		1.3 Desarrollo de ejercicios	trabajo, objetivos y
		sobre estructuración	procedimiento"
		de Estados Financieros	DIDACTICA MULTIMEDIA
		según NIIF	S.A. MADRID ESPAÑA
		1.4 Clasificación de la	Edición 2001



Auditoria en función	
del objetivo	
2 La materialidad	O Auditoria II
importancia relativa	
2.1 la materialidad de la	Ing. Com. Franklin Alvarado
cuenta	IMPSSUR MACHALA
2.2 la materialidad del	Enero de 2012
error	
2.3 Los riesgos de Auditoría	
2.4 Riesgo inherente, los	
factores que determinan	
2.5. Riesgo de control, los	
factores que determinan	
2.6 Riesgo de Detección, los	
factores que determinan	
3 Las afirmaciones o	Auditoría II
aserciones de los estados	Ing. Com. Franklin Alvarado
financieros y la Evaluación	IMPSSUR MACHALA
del Control Interno	ENERO 2012
3.1La veracidad	2012
3.2 La Integridad	
3.3 Adecuada valuación	
3.4 Identificación de los	
Controles Internos	
3.5 Riesgos de control	
3.6 Riesgos de detección	
3.7 Formas de evaluación del	
Control Interno; por	
Cuestionarios y por	
Memorandos	
3.8 Formatos para las	
Evaluaciones	
3.9 Definición de las pruebas	
de Auditoria en función	
de la evaluación del	
3.10. Informe preliminar de la	Auditoria II
Evaluación del Control	
Interno	Ing. Franklin Alvarado A.
4 El Muestreo	IMPSSUR MACHALA ENERO 2012
4.1 Conceptos y elementos	ENERO 2012
concepted y elementos	



Del muestreo 4.2 el tamaño de la muestra y su incidencia en la evaluación del control interno 4.3 Determinación de la Muestra 4.4 Tipos de Muestreo 4.5 El Muestreo en bloques 4.6 el muestreo al azar 4.7 Desarrollo de casos prácticos	
 5 La Programación 5.1 Concepto, importancia y Objetivos 5.2 Los procedimientos en Los programas 5.3 Formas de desarrollar Procedimientos 5.4 Clasificación de los Programas 5.5 Programas Estándar y Específicos 5.6 Reportes de programas Esquema y contenido 5.7 Los papeles de trabajo Definición y objetivos 5.8 Clases de papeles de trabajo 5.9 Papeles analíticos y Sumarios 5.10. Las marcas de auditoría sus clases. 5.11. Las técnicas de auditoría Definición, objetivos y clasificación 5.12. Hallazgos de Auditoría y sus atributos 5.13 Desarrollo de ejercicios prácticos 	Auditoria I "Normas técnicas de Control Interno, Planificación del trabajo Objetivos y procedimiento" DIDÁTICA MULTIMEDIA S.A MADRID- ESPAÑA Edición 2001
6 El Proceso de la Auditoría Financiera 6.1 Ejecución del trabajo 6.2 Pruebas sustantivas y de	Auditoría I "Normas Técnicas de Control Interno, Planificación del trabajo, objetivos y



Cumplimiento	procedimientos"
6.3 Las Evidencias, definición	
Objetivos y sus atributos	DIDÁCTICA MULTIMEDIA
6.4 Comunicación de	S.A. MADRID ESPAÑA.
Resultados	Edición 2001
6.5 Informe final	
6.6 Clases de informe final;	
Largo y corto	
6.7 El Dictamen final	
6.8 Clases de dictámenes;	
Limpio, con salvedades,	
Negativo y abstención	
6.9 Desarrollo de casos	
Prácticos actualizados	

Ing. Cecilia Luciola Duran SUBDECANA

Econ. John Campuzano Vasquez COORDINADOR ACADEMICO

Ing. Samuel Chuquirima Espinoza COORDINADOR DE CARRERA

Ing. Edith Jiménez Santazz MIEMBRO COMISION

Lic. Franklin Malla Alvarado MIEMBRO COMISION Ing. Nelson Ruiz Córdova MIEMBRO COMISION

Ing. Carlos Soto González MIEMBRO COMISION