



Table with columns: Dependencia, PLAN NACIONAL DE DESARROLLO, PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, INSTITUCIONAL, PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS, and Observaciones. It contains detailed data for various university activities and resource requirements.

Table with columns: Dependencia, PLAN NACIONAL DE DESARROLLO, PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, INSTITUCIONAL, PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS. Rows include various academic and administrative projects with details on objectives, strategies, and resource requirements.

Dependencia	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL														PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS														
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO		PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL												PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS														
	Objetivo Nacional	Política Pública / Meta Nacional 1	Eje Estratégico	Línea Estratégico	Objetivo Estratégico Institucional	Producto Institucional	Estrategia DAFO	Meta Estratégica / Estándar de Calidad / Meta Operativa / Otras Metas	Producto (Resultado Esperado)	Indicador de Resultado PEEH / Estándar de Calidad / Meta Operativa / POA	Programación Física de la Meta		Actividades	Medios de Verificación	Responsable	Información Detallada del Objeto de la Contratación			Presupuesto Estimativo			Cronograma de Requisiciones		Observaciones					
Código de la Partida	Nombre de la Partida / Detalle del Objeto de Contratación	Cantidad Anual	Unidad (mens, trimest, etc)	Costo Unitario (Dólares)	Subtotal (Sin IVA)	Subtotal (Incluido el IVA)	Total por Partida	Quint.1°	Quint.2°	Quint.3°	Quint.4°	Quint.5°																	
UNIDAD DE MATRICULACIÓN, MOVILIDAD Y GRADUACIÓN	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFOQUE EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3 Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	5_Eficiencia_en_la_argentoación_y_gestió_institucio nal	8 Simplificar los trámites administrativos requeridos en la gestión universitaria.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	MATERIALES SESIÓN AUTOEVALUACIÓN ÉTRICA	Estrategia OFENSIVA	9- Entér informes para certificaciones de procesos de matrícula, novedad, graduación y estadística.	Formas para certificaciones de procesos de matrícula, novedad, graduación y estadística.	Nº de Informes para certificaciones de procesos de matrícula, novedad, graduación y estadística emitidos.	4	4	no admitir y recibir único de ingreso a cada estudiante que presenten graduado y ya presenten otro.	4- Reporte de matriz con información cargada en el SUTIMACH para la impresión de Títulos y	* Jefe de la UIMMO Alca Rivera Fenez, Mg. Ss. * Analista Estadística Ing. Nabor Cejudo Morales, Lc. Martha Cecilia Cavañ, Lc. Assensia Aguyara Mora	531407 0701 002	Bolsa de Tinta RUDJ Epson T661420L-AL	1	Unidad	7,94	7,94	8,89	5						
																531407 0701 002	Equipo, Sistema y Paquetes Informáticos					171,23				5			
																530907 0701 002	Bolsa de impresión, Fotografía, Reprografía y Publicaciones					201,47							
																531407 0701 002	Canon web 10800 hd	4	Unidad	24,11	96,44	108,01			5				
																530907 0701 002	AUDIFONOS PARA PC	4	Unidad	14,11	56,44	63,21			5				
	TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE LA UNIDAD DE MATRICULACIÓN, MOVILIDAD Y GRADUACIÓN 2022:				USD		829,86																						
SECRETARÍA Y ARCHIVO	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFOQUE EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3 Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	5_Eficiencia_en_la_argentoación_y_gestió_institucio nal	8 Simplificar los trámites administrativos requeridos en la gestión universitaria.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	METS OPERATIVAS	Estrategia OFENSIVA	1- Recibir y analizar la información a partir por correo electrónico.	2- Elaborar la convocatoria.	3- Notificar la convocatoria.	4- Contratar el espacio requerido.	5- Dar lectura al pliego de condiciones.	6- Elaborar las condiciones administrativas, económicas, técnicas y de ejecución de contrato.	7- Conformar la comisión de adjudicación.	8- Registrar y notificar las resoluciones.	9- Radicar y revisar actas de Consejo Directivo.	10- Suscribir acta de Consejo Directivo.	530904 0701 002	Materiales de Oficina					21,54		5			
																		530904 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	5	Unidad	1,50	7,48	8,38			5		
																		530904 0701 002	Clap Estándar 12 mm Metálicos	3	Capa	0,20	0,61	0,68			5		
																		530904 0701 002	Clap 20x11 capa de 6000 U	1	Capa	0,61	0,61	0,68			5		
																		530904 0701 002	Rasna de Papel Bond A4 de 75 Gr.	4	Unidad	2,95	11,80	11,80			5		
																		530904 0701 002	Materiales de Oficina					18,59					
																		530904 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	5	Unidad	1,50	7,48	8,38			5		
																		530904 0701 002	Clap Estándar 12 mm Metálicos	3	Capa	0,20	0,61	0,68			5		
																		530904 0701 002	Clap 20x11 capa de 6000 U	1	Capa	0,61	0,61	0,68			5		
																		530904 0701 002	Rasna de Papel Bond A4 de 75 Gr.	3	Unidad	2,95	8,85	8,85			5		
530904 0701 002	Materiales de Oficina					12,06																							
530904 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	2	Unidad	1,50	4,49	5,03			5																				
530904 0701 002	Clap Estándar 12 mm Metálicos	2	Capa	0,20	0,41	0,45			5																				
530904 0701 002	Clap 20x11 capa de 6000 U	1	Capa	0,61	0,61	0,68			5																				
530904 0701 002	Rasna de Papel Bond A4 de 75 Gr.	2	Unidad	2,95	5,90	5,90			5																				
530907 0701 002	Materiales de Oficina					12,18																							
530907 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	2	Unidad	1,50	2,99	3,33			5																				
530907 0701 002	Clap Estándar 12 mm Metálicos	2	Capa	0,20	0,41	0,45			5																				
530907 0701 002	Clap 20x11 capa de 6000 U	1	Unidad	5,74	5,74	6,43			5																				
530907 0701 002	Rasna de Papel Bond A4 de 75 Gr.	1	Unidad	2,95	2,95	2,95			5																				
530907 0701 002	Bolsa de Tinta ANAMARLO Epson T661420L-AL	1	Unidad	7,94	7,94	8,89			5																				
530907 0701 002	Bolsa de Tinta AZUL Epson T661420L-AL	1	Unidad	7,94	7,94	8,89			5																				
530907 0701 002	Bolsa de Tinta ROJO Epson T661420L-AL	1	Unidad	7,94	7,94	8,89			5																				
531407 0701 002	Equipo, Sistema y Paquetes Informáticos					42,82																							
531407 0701 002	Canon web 10800 hd	1	Unidad	24,12	24,12	27,01			5																				
531407 0701 002	AUDIFONOS PARA PC	1	Unidad	14,12	14,12	15,81			5																				
	TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE SECRETARÍA Y ARCHIVO 2022:				USD		134,87																						
SECRETARÍA Y ARCHIVO	7 FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA CULTURA INNOVADORA, INCLUIDA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2 Incrementar la tasa de matrícula en el subsector superior terciario del 37,34% al 50,27%.	3_Posicionamiento_de_la_oferta_educativa_innovadora_incluiday_de_calidad_en_todos_los_niveles	2 Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión actual del modelo educativo.	OE1.2 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA.	Estrategia OFENSIVA	Especificar de los procesos académicos realizados.	Nº de Procesos académicos realizados.	8	8			1- Ejecutar el proceso de elaboración, vigencia, validación y seguimiento al trámite.	1- Reporte del estado actual de los procesos académicos ejecutados.	* Ing. Veronica Bravo B. * Coordinadora de Carrera. * Rectora Osorio * Nabor Morales * Clara Martínez * Luis Cordero * Humberto Araña Comisión de revisión de planes.	530904 0701 002	Materiales de Oficina					15,19		1- Revisión de planes. 2- Revisión de planes. 3- Evaluación Docente 4- Seguimiento al trámite. 5- Proceso Inicial 6- Proceso de validación de planes.					
									530904 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	5	Unidad	1,50	7,48	8,38			5											
SECRETARÍA Y ARCHIVO	7 FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA CULTURA INNOVADORA, INCLUIDA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2 Incrementar la tasa de matrícula en el subsector superior terciario del 37,34% al 50,27%.	3_Posicionamiento_de_la_oferta_educativa_innovadora_incluiday_de_calidad_en_todos_los_niveles	3 Fortalecer la innovación de la docencia investigativa e innovación para el mejoramiento del modelo educativo.	OE1.2 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA.	EES ESTADÍSTICOS INTEGRADOS	Estrategia de FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Documentos de planificación académica y curricular.	Nº de Distributivos, talleres educativos, actividades de campo ejecutadas.	3	3			1- Ejecutar las actividades de planificación académica y curricular.	1- Reporte del estado actual de las actividades de planificación académica y curricular.	* Ing. Uliana Cabrera * Ing. Carolina Buitrago * Dra. Carolina Buitrago * Dra. Carolina Buitrago * Dra. Carolina Buitrago * Dra. Carolina Buitrago	530904 0701 002	Materiales de Oficina					15,19						
										530904 0701 002	Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	5	Unidad	1,50	7,48	8,38			5										

Dependencia	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO			PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				INSTITUCIONAL				PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS															
	Objetivo Nacional	Políticas Públicas / Meta Nacional	Eje Estratégico	Lineamiento Estratégico	Objetivo Estratégico Institucional	Producto Institucional	Estrategia DAFO	Meta Estratégica / Estándar de Calidad / Meta Operativa / Otras Metas	Producto (Resultado Esperado)	Indicador de Resultado PDES / Estándar de Calidad / POA	Programación Física de la Meta		Actividades	Medios de Verificación	Responsable	Información Detallada del Objeto de la Contratación			Presupuesto Estimativo			Cronograma de Requisiciones			Observaciones		
											1er Semestre (Ene-Jun)	2do Semestre (Jul-Dic)				Código de la Partida	Nombre de la Partida / Detalle del Objeto de Contratación	Cantidad Anual	Unidad (metros, litros, etc.)	Costo Unitario (Dólares)	Subtotal (Sin IVA)	Subtotal (Incluido el IVA)	Total por Partida	Cuamr entre 1		Cuamr entre 2	Cuamr entre 3
ALIMENTOS	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„E_Eficiencia_en_la_organización_y_gestión_institucional“	11 Mejorar la satisfacción del servidor universitario en el ejercicio de sus funciones.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	3- Entregar las Planificaciones Operativas Anuales y Evaluación de las Planificaciones Operativas Anuales.	Planificación Operativa Anual y Evaluación de la Planificación Operativa Anual entregadas oportunamente.	Nº de planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de las POA entregadas.	1	3	1- Elaborar los planes operativos anuales de la Carrera. 2- Elaborar las Evaluaciones de las POA. 3- Reportar al Decanato los POA y sus Evaluaciones.	1- POA 2022. 2- Evaluación del primer semestre del POA 2022. 3- POA 2023. 4- Evaluación del segundo semestre del POA 2023.	* Ing. Verónica Bravo B., Coordinadora de Carrera												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Responsabilidad_social“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	ESES BASTANTES INTEGRADOS	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	4- Presentar las propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional.	Propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional.	Nº de planes de proyectos de investigación y vinculación con la sociedad.	1	1	1- Presentar los informes de avance de procesos de investigación y de vinculación con la sociedad.	1- Informe de avance de procesos de vinculación con la sociedad.	* Ing. Verónica Bravo, Coordinadora de Carrera * Ing. Wilson Carrillo E. * Ing. de Villavieja Cacho de Villavicencio y Práctica Profesionalista												
	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„E_Eficiencia_en_la_organización_y_gestión_institucional“	11 Mejorar la satisfacción del servidor universitario en el ejercicio de sus funciones.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	3- Apoyar el archivo de gestión.	Archivo de gestión organizado.	Nº de carpetas registradas en el inventario documental.	1	1	1- Realizar el inventario documental de carpetas del archivo que reposan en la Coordinación de Carrera.	1- Inventario Documental.	* Ing. Mary Álvarez, Asistente												
	TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE ALIMENTOS 2022:															USD			15,19								
BIOQUÍMICA Y FARMACIA	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	METAS OPERATIVAS 1- Ejecutar el proceso académico planificado.	Ejecución de los procesos académicos planificados.	Nº de procesos académicos ejecutados.	5	5	1- Ejecutar el proceso de elaboración, ingreso, revisión y seguimiento al alabo.	1- Reporte del estado actual de los procesos académicos ejecutados.	* Ing. Mariana Reyes, Coordinadora de Carrera * Dra. Carmen Siverio Obregon * Dra. Mercedes Campo Obregon * Dra. Cynthia Jarabazo Obregon * Dra. Mariluz Segura											Elaboración de distributivo. Elaboración de horarios. Revisión y aprobación del alabo. Seguimiento al alabo. Seguimiento proceso de	
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Responsabilidad_social“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	ESES BASTANTES INTEGRADOS	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	3- Desarrollar el logro de actividades académicas de investigación y vinculación con la sociedad.	Logro de resultados o actividades académicas de investigación y vinculación con la sociedad.	Nº de proyectos académicos de investigación y vinculación con la sociedad ejecutados.	1	1	1- Ejecutar el proceso de elaboración, aprobación y ejecución de los proyectos de investigación y de vinculación.	1- Informe de ejecución del proceso de investigación.	* Dra. Paola Bertrán Obregon * RCF. Rafael Sánchez Obregon * RCF. Sergio Viterzo Obregon												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	3. Fortalecer la intervención investigativa y vinculación para el logro de los objetivos operativos del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	3- Elaborar documentos de planificación académica y curricular.	Documento de planificación académica y curricular elaborado.	Nº de Distributivos, horarios ejecutados.	1	1	1- Ejecutar el proceso de elaboración de los Distributivos y horarios.	1- Reporte del estado actual de la coordinación y supervisión de elaboración de los Distributivos y horarios.	* Dra. Thayana Nájiz Quispe, Coordinadora de Carrera												
	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„E_Eficiencia_en_la_organización_y_gestión_institucional“	11 Mejorar la satisfacción del servidor universitario en el ejercicio de sus funciones.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	4- Organizar el Archivo de gestión.	Archivo de gestión organizado.	Nº de Archivos de gestión organizados.	2	2	1- Realizar el inventario documental de carpetas del archivo que reposan en la Coordinación de Carrera.	1- Inventario Documental.	* Lita. Mari Alvarado, Asesista Administrativa												
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE BIOQUÍMICA Y FARMACIA 2022:															USD			15,19									
ENFERMERÍA	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	1. Mantener procesos continuos de capacitación para garantizar la implementación efectiva del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	METAS OPERATIVAS 1- Ejecutar el Proceso de Investigación.	Ejecución de los procesos académicos realizados.	Nº de procesos académicos realizados.	7	9	1- Ejecutar el proceso de elaboración, ingreso, revisión y seguimiento al alabo. 2- Elaborar comunicaciones para instancias administrativas. 3- Ejecutar oportunamente informes de actividades. 4- Ejecutar el proceso de desarrollo del proceso de titulación por periodo académico. 5- Elaborar estudios académicos para estudios del plan de titulación.	1- Reporte del estado actual de la coordinación y ejecución de los procesos académicos superiores.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera * Ing. Arina García Galvez, Docente Titular * Ing. Cecilia Figaró Alatorre, Docente No Titular * Lita. Carmen Pineda Tamy, Docente No Titular												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	ESES BASTANTES INTEGRADOS	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	3- Dar seguimiento de documentos de planificación académica y curricular.	Seguimiento a documentos de planificación académica y curricular.	Nº de distributivos, horarios ejecutados.	1	1	1- Ejecutar el proceso de elaboración de los distributivos y horarios.	1- Reporte del estado actual de la coordinación y supervisión de elaboración de distributivos y horarios.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„E_Eficiencia_en_la_organización_y_gestión_institucional“	11 Mejorar la satisfacción del servidor universitario en el ejercicio de sus funciones.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	3- Entregar las Planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de las Planificaciones Operativas Anuales.	Planificación Operativa Anual y Evaluación de la Planificación Operativa Anual entregadas oportunamente.	Nº de planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de las POA entregadas.	1	3	1- Elaborar las POA de la Carrera de Enfermería. 2- Elaborar las evaluaciones de las POA. 3- Reportar al Decanato el POA y su Evaluación.	1- POA Operativo Anual 2022. 2- Evaluación del primer semestre del POA 2022. 3- Evaluación del POA del 2023. 4- Evaluación del segundo semestre del POA 2022.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Responsabilidad_social“	2. Participar activamente en la realización de programas de logro mediante el desarrollo de proyectos de investigación y vinculación social y tecnológica y de vinculación social, científica y tecnológica.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	4- Presentar las propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional.	Propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional.	Nº de proyectos de investigación y vinculación con la sociedad presentados.	1	1	1- Asistir a reuniones de trabajo con el equipo de vinculación con la sociedad. 2- Presentar el informe del proyecto de vinculación con la sociedad. 3- Presentar informe de avance a cargo de proyecto de vinculación con la sociedad.	1- Reporte de avances de la coordinación y propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera * Lita. Acta Sotomayor Preciado, Docente Titular * Dra. Ana Victoria Barros, Docente No Titular												
14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„E_Eficiencia_en_la_organización_y_gestión_institucional“	11 Mejorar la satisfacción del servidor universitario en el ejercicio de sus funciones.	OE1.1 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	ADECUAMIENTO DE LA CALIDAD	Estrategia OFENIVA	3- Apoyar en la organización del archivo de gestión.	Archivo de gestión organizado.	Nº de carpetas registradas en el inventario documental.	2	2	1- Realizar el inventario documental de carpetas del archivo que reposan en la Carrera.	1- Inventario Documental.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera													
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE ENFERMERÍA 2022:															USD			632,87									
MEDICINA	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	METAS OPERATIVAS 1- Ejecutar el proceso académico.	Ejecución de los procesos académicos realizados.	Nº de Procesos académicos realizados.	9	9	1- Ejecutar el proceso de elaboración, ingreso, revisión y seguimiento al alabo. 2- Ejecutar el proceso de evaluación académica. 3- Ejecutar el proceso de titulación académica.	1- Reporte del estado actual de los procesos académicos superiores.	* Ing. Mariana Reyes, Coordinadora de Carrera de Medicina * Asesante Ojeda Ciroso, Miembros de la Comisión * Lita. Aracely Alatorre, Miembros de la Comisión * Angel José Chu Liu, Miembros de la Comisión * Carmen Sarpa Aranda, Miembros de la Comisión * Marcel Berro Hualpa, Miembros de la Comisión												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	3. Fortalecer la intervención de desarrollo de proyectos de investigación y vinculación para el logro de los objetivos operativos del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia de RECONSTRUCCIÓN	3- Ejecutar la elaboración de distributivos y horarios.	Distributivos, horarios y calendarios académicos, elaborados.	Nº de Distributivos, horarios realizados.	2	2	1- Ejecutar el proceso de elaboración de los Distributivos y horarios.	1- Reporte del estado actual de la coordinación y supervisión de elaboración de los Distributivos y horarios.	* Ing. Joni Orellana Preciado, Técnico de Informática * Lic. Susana Figueroa												
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„3_Posicionamiento_del_módulo_educativo“	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del modelo educativo.	OE2.1 INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFENIVA	METAS OPERATIVAS 1- Ejecutar el proceso académico.	Ejecución de los procesos académicos realizados.	Nº de Procesos académicos realizados.	9	9	1- Ejecutar el proceso de elaboración, ingreso, revisión y seguimiento al alabo. 2- Elaborar comunicaciones para instancias administrativas. 3- Ejecutar oportunamente informes de actividades. 4- Ejecutar el proceso de desarrollo del proceso de titulación por periodo académico. 5- Elaborar estudios académicos para estudios del plan de titulación.	1- Reporte del estado actual de la coordinación y ejecución de los procesos académicos superiores.	* Lita. Sara Siverio Saldaña, Coordinadora de Carrera * Ing. Arina García Galvez, Docente Titular * Ing. Cecilia Figaró Alatorre, Docente No Titular * Lita. Carmen Pineda Tamy, Docente No Titular												
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE MEDICINA 2022:															USD			15,01									

Dependencia	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO		PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				INSTITUCIONAL						PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS																	
	Objetivo Nacional	Políticas P/ Meta Nacional	Eje Estratégico	Línea Estratégico	Objetivo Estratégico Institucional	Producto Institucional	Estrategia DAFO	Meta Estratégica / Estándar de Calidad / Meta Operativa / Otras Metas	Producto (Resultado Esperado)	Indicador de Resultado PBI / Estándar de Calidad / POA	Programación Física de la Meta		Actividades	Medios de Verificación	Responsable	Información Detallada del Objeto de la Contratación			Presupuesto Estimativo			Cronograma de Requisiciones			Observaciones					
											1er Semestre (En/d)	2do Semestre (En/d)				Código de la Partida	Nombre de la Partida / Detalle del Objeto de Contratación	Cantidad Anual	Unidad (metros, litros, etc.)	Costo Unitario (Dólares)	Subtotal (Sin IVA)	Subtotal (Incluido el IVA)	Total por Partida	Cuatrimestre 1		Cuatrimestre 2	Cuatrimestre 3			
MEDICINA	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„Eficacia, en la „organización, „gestión, „institucional	11. Mejorar la satisfacción del servicio orientado en el ejercicio de sus funciones.	OE1. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFINVA	3.- Entregar las Planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de los POAs.	Planificación Operativa Anual y Evaluación de la Planificación Operativa Anual entregadas oportunamente.	Nº de planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de los POAs entregadas.	1	3	1.- Elaborar los POAs de la Carrera de Medicina. 2.- Elaborar las Planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de los POAs. 3.- Remar el Diccionario del POA y su Evaluación. 4.- Evaluación del segundo semestre del POA 2022.	1.- POA Operativo Anual 2022. 2.- Evaluación del primer semestre POA 2022. 3.- Elaboración del POA del 2023. 4.- Evaluación del segundo semestre del POA 2022.	Avanza/Auditorio		Remera de Papel Bond A4 de 75 Gm	3	Unidad	2,95	8,85	8,85								
	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„La calidad, como „cultura „universitaria.	1. Mantener un enfoque en las necesidades educativas de los estudiantes.	OE1. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia de REICRENTACION	4.- Ejecutar los requerimientos de los estudiantes respecto al área académica y docente.	Requerimientos estudiantiles respecto al área académica y docente tramitados.	Nº de requerimientos estudiantiles respecto al área académica y docente tramitados.	1	1	1.- Recibir requerimientos estudiantiles. 2.- Tramitar requerimientos estudiantiles.	1.- Reporte de requerimientos estudiantiles atendidos.	* Dr. Franky Benjamin Padilla Figueroa, Coordinador		Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	2	Unidad	1,50	2,99	3,35	10,16							
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„Posicionamiento, del „módulo „académico, „integrador „de „desarrollo.	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del módulo educativo.	OE2. INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	EJES SUSTANTIVOS INTEGRADOS	Estrategia OFINVA	5.- Ejecutar los Procesos referencias a las prácticas y prácticas pre-profesionales de las carreras de pregrado realizadas.	Proceso referencias a las prácticas y prácticas pre-profesionales de las carreras de pregrado realizadas.	Nº de planes de pasantías y prácticas pre-profesionales de las carreras de pregrado realizadas.	1	1	1.- Coordinar las prácticas de vinculación y pasantías proporcionales con los colectivos académicos, en coordinación con el VMCOE.	1.- Planes de pasantías y prácticas pre-profesionales de las carreras de pregrado.	* Sr. Dylson Castro Balde, Responsable del Centro Prácticas Preprofesionales * Mg. Edgar Saizar Cevallos, Técnico Docente * Msc. Arley Paro, Técnico Docente * Msc. Melissa Micozzi.		Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	2	Unidad	1,50	2,99	3,35	9,48							
	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„Eficacia, en la „organización, „gestión, „institucional	11. Mejorar la satisfacción del servicio orientado en el ejercicio de sus funciones.	OE1. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFINVA	6.- Apoyar en la organización del archivo de gestión.	Archivo de gestión organizado.	Nº de carpetas registradas en el inventario documental.	2	2	1.- Realizar el inventario documental de carpetas del archivo que reposan en el Subdecano.	1.- Inventario Documental.	* Lita Susara Janet Figueroa Sarango, Asesora Administrativa		Membrecas	1	Unidad	3.019,87	3.019,87	3.382,25	3.382,25							
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE MEDICINA 2022:																		USD	3.431,92											
INGENIERÍA QUÍMICA	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„Posicionamiento, del „módulo „académico, „integrador „de „desarrollo	2. Desarrollar un sistema de acompañamiento para la gestión eficaz del módulo educativo.	OE2. INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFINVA	METAS OPERATIVAS 1.- Ejecutar los procesos académicos.	Ejecución de los procesos académicos realizados.	Nº de Procesos académicos realizados.	3	3	1.- Ejecutar el proceso de elaboración, ingreso, revisión y seguimiento al sílabo. 2.- Ejecutar el proceso de evaluación docente. 3.- Ejecutar el proceso de elaboración de distributivos y horarios.	1.- Reporte del estado actual de la supervisión a la ejecución de los procesos académicos supervisados. 2.- Distributivos y horarios ingresados. 3.- Informe de actividades complementarias aprobadas con la participación estudiantil. 4.- Carta de reacción emitida de Prácticas Preprofesionales.	* Mg. Kelly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera) * Mg. María Elena Yáñez (Docente) * Mg. Dany San Martín (Docente) * Mg. Karly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera) * Mg. Martha Purpa Escobar (Docente) * Mg. Gabriela Grande Morones (Docente) * Mg. Wilson León (Docente) * Mg. María Elena Yáñez (Docente)		Archivos Tamaño Oficio Lomo H cm	1	Unidad	1,50	7,48	8,38	15,19						1. Seguimiento al sílabo 2. Evaluación docente 3. Tabores académicos	
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„La calidad, como „cultura „universitaria.	3. Promover la participación y el empoderamiento de la comunidad universitaria en la toma de decisiones institucionales.	OE2. INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	ASESORAMIENTO DE LA CALIDAD	Estrategia DEFENSA	2.- Dar seguimiento de documentos de planificación académica y cumplir.	Documento de planificación académica y cumplir.	Nº de documentos de planificación académica ejecutados.	3	3	1.- Ejecutar la planificación de las actividades complementarias aprobadas con la participación estudiantil. 2.- Ejecutar el proceso de elaboración de cuentas de la establecido en la hoja de ruta. 3.- Ejecutar las actividades.	1.- Informe de actividades complementarias. 2.- Informe del proceso de elaboración. 3.- Carta de reacción emitida de Prácticas Preprofesionales.	* Mg. Kelly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera) * Mg. María Elena Yáñez (Docente) * Mg. Wilson León (Docente) * Mg. Karly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera)		Cinta Estándar 32 mm Mastick	5	Caja	0,20	0,20	0,23	5							
INGENIERÍA QUÍMICA	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„Eficacia, en la „organización, „gestión, „institucional	11. Mejorar la satisfacción del servicio orientado en el ejercicio de sus funciones.	OE1. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFINVA	3.- Entregar las Planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones de las Planificaciones Operativas Anuales.	Planificación Operativa Anual y Evaluación de la Planificación Operativa Anual entregadas oportunamente.	Nº de planificaciones Operativas Anuales y Evaluaciones del POA entregadas.	1	3	1.- Elaborar los planes operativos anuales de la Carrera. 2.- Elaborar las Evaluaciones del POA. 3.- Remar el Diccionario del POA y sus Evaluaciones.	1.- POA 2022. 2.- Evaluación del primer semestre POA 2022. 3.- POA 2023. 4.- Evaluación del segundo semestre POA 2022.	* Mg. Kelly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera)															
	7 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES	M.7.4.2. Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%.	„Responsabilidad, „social „universitaria.	1. Realizar la presencia de la UTMCH en el contexto de influencia a través de la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad que promuevan el desarrollo productivo de la provincia.	OE2. INCREMENTAR LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES CON EXCELENCIA	EJES SUSTANTIVOS INTEGRADOS	Estrategia de REICRENTACION	4.- Promover la presencia de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional supervisoradas.	Propuestas de procesos de investigación y vinculación con la sociedad ante las instancias encargadas de emitir las directivas a nivel institucional supervisoradas.	Nº de Avances de proyectos de Vinculación en ejecución.	1	1	1.- Presentar los informes de avances de procesos de vinculación con la sociedad.	1.- Informe de avance de procesos de vinculación con la sociedad.	* Mg. Kelly Gachay Yambay (Coordinadora de Carrera) * Mg. Dany Muñoz Cevallos (Docente) * Mg. Washington Espinoza (Docente)															
	14 FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	P.14.3. Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.	„Eficacia, en la „organización, „gestión, „institucional	11. Mejorar la satisfacción del servicio orientado en el ejercicio de sus funciones.	OE1. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Estrategia OFINVA	6.- Apoyar el archivo de gestión.	Archivo de gestión organizado.	Nº de carpetas registradas en el inventario documental.	1	1	1.- Realizar el inventario documental de carpetas del archivo que reposan en la Coordinación de Carrera.	1.- Inventario documental.	* Mg. Mary Alvarez, (Secretaria de la Carrera)															
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO DE INGENIERÍA QUÍMICA 2022:																		USD	15,19											
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMATIVO FCQS 2022:																		USD	121.746,05											

ELABORADO POR: DEPENDIENTES DEPENDENCIAS DE LA FCS
FECHA: 26 DE JULIO DEL 2022

NOTA: Las columnas que comprende la Programación de Necesidades de Recursos (locales) corresponde a la información que usted previamente ha enviado a la Dirección Administrativa para la elaboración del Plan Anual de Corporación PAC 2022, por lo que no es necesario llenarlas. Los valores de la sección de la Programación de Necesidades de Recursos están de acuerdo al PAC Refinancia N° 2 aprobado mediante Resolución de Consejo Universitario N° 228/2022 del 26 de mayo del 2022.

RESUMEN PRESUPUESTO ESTIMADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS Y DE LA SALUD 2022

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL
5.30101 0701 001	Agua Potable	4.623,60
5.30104 0701 001	Energía Eléctrica	17.092,40
5.30105 0701 001	Telecomunicaciones	2.840,00
5.30209 0701 002	Membrecas	4.257,65
5.30303 0701 001	Válvulas y Substancias en el Interior	400,00
5.30304 0701 001	Válvulas y Substancias en el Exterior	1.013,31
5.30406 0701 001	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	3.600,00
5.30406 0701 002	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	56.061,20
5.30406 0701 003	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	6.000,00
5.30804 0701 002	Materiales de Oficina	904,88
5.30805 0701 002	Materiales de Aseo	1.433,70
5.30807 0701 002	Materiales de Imprenta, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	692,97
5.30811 0701 001	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Escuelas, Promoción, Campaña, Saneamiento Vial, Navegación, Cortes Incendios y Placas	5.034,42
5.30819 0701 001	Accesorios e Insumos Químicos e Orgánicos	1.407,33
5.30820 0701 002	Dispositivos Médicos Usos Generales	2.639,20
5.30829 0701 002	Insumos, Materiales, Suministros y Bienes para Investigación	336,00
5.31407 0701 002	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	299,64
5.370102 0701 001	Tasas Generales, Pagos	250,00
5.990101 0701 001	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Egresos de Personal	8.000,00
5.990101 0701 003	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Egresos de Personal	8.000,00
TOTAL FCQS:		121.746,05

RESUMEN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	
FUENTE 1	41.061,14
FUENTE 2	60.004.191
FUENTE 3	14.000,00
TOTAL:	121.746,05

RESUMEN POR GRUPO DE GASTO:	
01 Bienes y Servicios de Consumo	105.496,05
07 Otros Egresos Corrientes	250,00
04 Bienes de Larga Duración	0,00

Dependencia	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO		PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				INSTITUCIONAL			PROGRAMACIÓN DE NECESIDADES DE RECURSOS																			
	Objetivo Nacional	Políticas Públicas / Meta Nacional	Eje Estratégico	Lineamiento Estratégico	Objetivo Estratégico Institucional	Producto Institucional	Estrategia DAFO	Meta Estratégica / Estándar de Calidad / Meta Operativa / Otras Metas	Producto (Resultado Esperado)	Indicador de Resultado PEH / Estándar de Calidad / POA	Programación Física de la Meta		Actividades	Medios de Verificación	Responsable	Información Detallada del Objeto de la Contratación				Presupuesto Estimativo			Cronograma de Requisiciones			Observaciones			
											1er Semestre (Ene-Jun)	2do Semestre (Jul-Dic)				Código de la Partida	Nombre de la Partida / Detalle del Objeto de Contratación	Cantidad Anual	Unidad (metros, litros, etc.)	Costo Unitario (Dólares)	Subtotal (Sin IVA)	Subtotal (Incluido el IVA)	Total por Partida	Cuattrim entre 1	Cuattrim entre 2		Cuattrim entre 3		
															999 Otros Pasivos		16,000.00												
															TOTAL:		\$ 131,746.05												