**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA**

D.L. No. 69-04 DE 14 DE ABRIL DE 1969 PROVINCIA DE EL ORO – REPUBLICA DEL ECUADOR

**FACULTAD ………………………………………**

**CARRERA………………………………**

***“Calidad, pertinencia y calidez”***

**REGISTRO DE ASISTENCIA y DETALLE DE ACTIVIDADES PRESENCIALES Y/O TELEMÁTICAS DEL PRACTICANTE**

**PERIODO ACADÉMICO**

PRACTICANTE: INSTITUCIÓN RECEPTORA:

SEMESTRE: UNIDAD/ÁREA/DEPARTAMENTO:

PERÍODO ACADÉMICO: TUTOR EXTERNO:

TUTOR ACADÉMICO DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TELEFONO:

FECHA DE INICIO DE PRÁCTICAS:……………… N° TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICAS A RECONOCER:

FECHA ESTIMADA DE FINALIZACIÓN DE PRÁCTICAS:………………

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **FIRMA DEL PRACTICANTE** | **REGISTRO DE HORA DE INICIO Y FIN DE JORNADA DE PRACTICAS** | | **ACTIVIDAD/TAREA DESARROLLADA** | **N° HORAS JORNADA MÁXIMO 6 HS DIARIAS** | **OBSERVACIONES: LOGROS/DIFICULTADES GENERADOS; DETALLAR MODALIDAD DE EJECUCIÓN** |
| **H. ENTRADA** | **H. SALIDA** |
| dd/mm/aa |  | Ejemplo 08H00 | 14H00 |  | 6 | Ejm: Ninguna dificultad, Jornada Telemática |
|  |  |  |  |  |  | Jornada Telemática y Jornada Presencial |
|  |  |  |  |  |  | Jornada Presencial |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| SUMATORIA HORAS SEMANALES TRABAJADAS | | | | |  |  |

NOTA: El tutor externo, deberá firmar una única hoja al FINAL DEL PROCESO, una vez que el practicante detalle todas las actividades desarrolladas, junto con el certificado de aprobación de práctica preprofesional.

Ing. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TUTOR EXTERNO**