



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA
EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO DOCENTE

GES-CO-03-VICEACD - COEVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL VICERRECTOR ACADÉMICO POR DIRECTIVOS

DATOS INFORMATIVOS:

Nombre del Docente:
Unidad Académica:
Fecha Evaluación:
Evaluador:
Período Académico:

ESCALA

A = SIEMPRE
B = FRECUENTEMENTE
C = OCASIONALMENTE
D = NUNCA
N = NO APLICA

| Nº | PREGUNTAS | VALORACIÓN | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|---|
| | | A | B | C | D | N |
| 1 | 1.1. Asiste puntualmente a su trabajo | | | | | |
| 2 | 1.2. Participo en la elaboración del PEDI con los miembros de la comunidad educativa institucional | | | | | |
| 3 | 1.3. Elabora el POA con la participación del personal académico de la institución | | | | | |
| 4 | 1.4. Supervisa el cumplimiento de los derechos de los estudiantes | | | | | |
| 5 | 1.5. Propicia el cumplimiento de la normativa legal vigente | | | | | |
| 6 | 1.6. Preside el Consejo Académico Universitario, el Consejo de Posgrado Universitario y las Comisiones que determine el Estatuto y los Reglamentos | | | | | |
| 7 | 1.7. Coordina y supervisa el trabajo de las Comisiones Académica designadas por el Rector | | | | | |
| 8 | 1.8. Integra la Comisión de Evaluación Interna | | | | | |
| 9 | 1.9. Rinde cuentas de su gestión a la comunidad educativa | | | | | |
| 10 | 1.10. Retroalimenta los resultados de su gestión para mejoramiento continuo | | | | | |
| 11 | 1.11. Optimiza el uso de los recursos institucionales en las actividades académicas | | | | | |
| 12 | 1.12. Coordina la planificación de las actividades académicas de la institución | | | | | |
| 13 | 1.13. Promueve la participación de los docentes de la institución en el proceso de planificación académica | | | | | |
| 14 | 1.14. Coordina con la Dirección Académica el seguimiento de los procesos académicos y establece los correctivos necesarios | | | | | |
| 15 | 1.15. Propone políticas y dirige acciones para el control, evaluación y seguimiento de las actividades académicas y de capacitación para el personal docente | | | | | |
| 16 | 1.16. Reconoce públicamente los esfuerzos de los actores de la comunidad universitaria | | | | | |
| 17 | 1.17. Mantiene comunicación permanente con la comunidad educativa institucional | | | | | |
| 18 | 1.18. Apoya el desarrollo de actividades académicas en beneficio de la comunidad educativa institucional | | | | | |
| 19 | 1.19. Mantiene buenas relaciones con docentes, estudiantes, autoridades y comunidad universitaria. | | | | | |
| 20 | 1.20. Evita tener conductas discriminatorias con los integrantes de la comunidad universitaria. | | | | | |

Cualquier observación no considerada en los indicadores anteriores expréselo en el siguiente espacio

| |
|--|
| |
|--|