UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA
EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO DOCENTE

GES-AU-14-CD-AUTOEVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL CONSEJO DIRECTIVO

DATOS INFORMATIVOS:

Nombre del Docente:
Unidad Académica:
Fecha Evaluación:
Período Académico:

ESCALA

A = SIEMPRE
B = FRECUENTEMENTE
C = OCASIONALMENTE
D = NUNCA
N = NO APLICA

Nº	PREGUNTAS	VALORACIÓN				
		A	B	C	D	N
1	1.1. Asisto puntualmente a mi trabajo					
2	1.2. Elaboro la propuesta del plan de desarrollo, operativo y académico de la Unidad Académica, que será remitido al Consejo Universitario para su aprobación					
3	1.3. Elaboro los proyectos de creación de nuevas escuelas, carreras o extensiones con sus perfiles sociales, económicos, técnicos y someterlos a conocimiento del Consejo Universitario, para que continúe el trámite correspondiente					
4	1.4. Apruebo planes, programas y distributivos docentes, elaborados por la Subdecana o Subdecano en coordinación con las Coordinadoras y Coordinadores de Carreras, con la asesoría de la Dirección Académica					
5	1.5. Elaboro la propuesta de requerimientos para la convocatoria a concurso de méritos y oposición para la provisión de cátedras vacantes y someterla a consideración dc la Rectora o Rector de la Universidad para su trámite y aprobación ante Consejo Universitario					
6	1.6. Solicito al Consejo Universitario la contratación de profesoras y profesores no titulares, nacionales o extranjeros, cuando fuere estrictamente necesario					
7	1.7. Resuelvo todas las solicitudes relativas a matrículas, pases de curso, exámenes, grados, títulos, inasistencias, reconocimiento de créditos o materias aprobadas en otras instituciones del sistema de educación superior; reconocimiento, homologación y revalidación de títulos otorgados en la Institución, en el país o en el exterior, previo informe de la Unidad de Movilidad Estudiantil y Graduación de la Unidad Académica y de la Secretaria Abogada o Secretario Abogado, de conformidad con los reglamentos que se dictaren					
8	1.8. Conozco la designación, por parte de la Rectora o Rector, de Coordinadoras y Coordinadores de Carreras, así como del jefe de la Unidad de Movilidad Estudiantil y Graduación de la Unidad Académica					
9	1.9. Diseño políticas para garantizar el mejoramiento de la calidad de la educación en la formación profesional de las distintas carreras					
10	1.10. Conozco el informe de la Subdecana o Subdecano acerca de la evaluación de la malla curricular					
11	1.11. Apruebo los diseños de investigación para la elaboración de tesis					
12	1.12. Evalúo y avalo la pertinencia del contenido del módulo texto					
13	1.13. Conformo una terna y presento ante el Consejo Universitario para designar al Representante de la Unidad Académica ante el Comité Asesor de la Dirección de Evaluación Interna y Gestión de la Calidad					
14	1.14. Retroalimento los resultados de mi gestión para mejoramiento continuo					
15	1.15. Mantengo comunicación permanente con la comunidad educativa institucional					
16	1.16. Mantengo buenas relaciones con docentes, estudiantes, autoridades y comunidad universitaria					
17	1.17. Evito tener conductas discriminatorias con los integrantes de la comunidad universtaria					

Cualquier observación no considerada en los indicadores anteriores expréselo en el siguiente espacio